

„Lernen auf Distanz“ am Ceci

Art und Funktion der Aufgaben

- Üben, Wiederholen und Vertiefen von bekannten Kompetenzen wird im verstärkten Maße durchgeführt.
- Rückmeldungen/Lernergebnisse der Schülerinnen und Schüler werden eingeholt, um festzustellen, inwieweit Inhalte verstanden wurden.
- Neue Inhalte werden mit Augenmaß eingeführt und knüpfen an Bekanntem an.
- Die Aufgaben ermöglichen einen kleinschrittigen Lernprozess.
- Die Fachlehrerinnen und Fachlehrer eines Faches einer Jahrgangsstufe gleichen ihr Vorgehen miteinander ab, damit alle Klassen einheitlich arbeiten können.

Umfang der Aufgaben

Der Aufgabenumfang wird durch die folgende Tabelle „Verteilung der Lernzeit in den einzelnen Jahrgängen“ als Richtwerte vorgegeben, mit der wir der Aufforderung des Schulministeriums, den Stundenplan nicht in die häusliche Arbeit zu verlagern und „Augenmaß“ zu bewahren, nachkommen.

Verteilung der wöchentlichen Lernzeit in den einzelnen Jahrgängen

Jahrgangsstufe	Gesamtstundenzahl (Woche)	Kernfächer					Nicht-schriftliche Fächer	Bemerkungen
		D	M	E	2. FS	WP		
5	15	3 +1	3 +1	3 +1	/	/	3	3+1 meint: 3 Stunden Zeit für die Bearbeitung von Aufgaben, dazu kommt 1 Stunde für das Überprüfen von Rückmeldungen und Musterlösungen sowie den direkten Kontakt zum Fachlehrer
5 Europa	15	3 +1	3 +1	2 +0,5	2 +0,5	/	2	
6	15	3 +1	3 +1	3 +1	/	/	3	
6 Europa	15	3 +1	3 +1	2 +0,5	2 +0,5	/	2	
7	15	2,5 +0,5	2,5 +0,5	2,5 +0,5	2,5 +0,5	/	3	
8	15	2,5 +0,5	2,5 +0,5	2,5 +0,5	1,5 +0,5	1,5 +0,5	2	
9	20	2,5 +0,5	2,5 +0,5	2,5 +0,5	2,5 +0,5	1,5 +0,5	6	
EF	20	2,5 +0,5	2,5 +0,5	2,5 +0,5	2,5 +0,5	/	Nicht-Kernfächer: 8	Für die Nicht-Kernfächer: 1 - 1,5 Std pro Kurs

Umgang mit den Ergebnissen

Wir geben den Schülerinnen und Schülern regelmäßig Rückmeldung nach den folgenden Kriterien:

- zeitnah und konkret
- konstruktiv und wertschätzend, mit Blick auf Gelungenes und mit konkreten Verbesserungsvorschlägen

Das Feedback kann individuell oder auf die gesamte Lerngruppe bezogen sein.

(technische) Organisation

- Nach der Umstellung auf „Microsoft Teams“ wird nach einer Übergangsphase die jetzige „Nextcloud“ ersetzt und Aufgaben in den entsprechenden Klassenordnern einheitlich in Teams gestellt (wodurch eine unübersichtliche Emailflut vermieden wird). Zudem bietet „Teams“ vielfältige Kommunikations- und Rückmeldemöglichkeiten.
- Wir berücksichtigen bei der Bereitstellung von Material genauestens die klassenspezifischen Ergebnisse der Umfrage „*Lernen auf Distanz*“ und tragen dafür Sorge, dass alle Schülerinnen und Schüler erreicht werden (z.B. bei Bedarf auch postalisch gebündelt über die Klassenleitung).
- Eine „Flut“ von zu Hause auszudruckenden Arbeitsblättern vermeiden wir. Die eingeführten Bücher, Arbeitshefte usw. werden weiterhin sinnvoll eingesetzt.